



ملخص الدرس الاول مالية (الدورة المحاسبية)

تعريف الدورة المحاسبية : هي مجموعة من المراحل المتسلسلة منذ حدوث العملية المالية حتى استخراج النتائج

وفيه توثق العمليات المالية للمؤسسة وتسجل وتحلل خلال مدة زمنية معينة

علل : تعتبر الدورة المحاسبية الأساس الذي يبنى عليه فهم النظام المالي لأي مؤسسة

لأنها تؤدي دور محوري في تسجيل العمليات المالية بدقة وتنظيمها على نحو يضمن وضوح العمليات المالية وسهولة الوصول إليها

الأهمية (حفظ)	السبب او الهدف
1- الدقة في تسجيل العمليات المالية وتنظيمها بصولة صحيحة	يساعد على اعداد التقارير المالية الموثوقة التي يمكن الاعتماد عليها لا
2- تتبع جميع العمليات المالية وتحليلها	يساعد في تقييم الاداء المالي واتخاذ قرارات استراتيجية تركز على بيانات دقيقة
3- الوفاء بالمتطلبات القانونية والضريبية	عن طريق تقديم تقارير مالية تتفق مع القوانين المحلية والدولية
4- توفير بيانات مالية ودقيقة وحديثة	يساعد الادارة على اتخاذ قرارات مالية مدروسة مثل التخطيط المالي واستراتيجيات التمويل
5- تنظيم المعاملات المالية والمستندات (حجر الاساس في اعداد القوائم المالية)	يسهل على المدققين الداخليين والخارجيين المراجعة والتدقيق

المستفيدون من الدورة المحاسبية

من داخل المؤسسة

الموظفين

الادارة

من خارج المؤسسة

الحكومة

المقرضين

العملاء

المستثمرين

المستفيدون	أمثلة على المستفيدين	اهمية المعلومات المحاسبية لديهم
المستثمرين	الملاك / الشركاء / الممولين	تحديد مدى نجاح المؤسسة في تحقيق الارباح والاستمرارية
المقرضين	البنوك / شركات التمويل / الموردون	تحديد قدرة المؤسسة على الوفاء بالتزاماتها
الحكومة	الضريبة / وزارة الصناعة والتجارة والمالية	التحصيل الضريبي على الأنشطة ومراقبة النشاط الاقتصادي
العملاء	الزبائن	استمرارية عمل المؤسسة في تقديم السلع والخدمات

مراحل الدورة المحاسبية

1- تحديد العملية المالية وتحليلهاماذا يعني ذلكأو من خلال:

- جمع المعلومات لمعرفة ارتباطها بالمؤسسة وتحديد التكلفة والمصروفات بدقة
- تعزيزها بوثائق ومستندات سواء كانت داخلية مثل : فواتير البيع والايصالات أو خارجية مثل فواتير الشراء وكشوفات البنك والاحتفاظ بها كدليل للعملية المالية

2- تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية

- تعد الخطوة الاولى في تسجيل العملية المالية مفصلة في السجلات المحاسبية
- يتم من خلالها تحديد الاطراف المدينة والدائنة وتسجيلها محاسبيا في دفتر اليومية

3- ترحيل القيود الى دفتر الاستاذ وترصيدا

- ترحل فيها العمليات المالية المسجلة في دفتر اليومية الى دفتر الاستاذ
- تصنيف العمليات وتبويبها للحصول على معلومات اكثر دقة عن ارصدة الحسابات

4- اعداد ميزان المراجعة

- يعد للتحقق من توازن الحسابات في دفتر الاستاذ أي تساوي مجموع الارصدة المدينة مع الدائنة

5- اعداد القوائم المالية

- ملخصا لأثر العمليات المالية الخاصة بالمؤسسة خلال السنة المالية
- تعد المخرج النهائي للنظام المحاسبي
- أهم أدوات التوثيق لأداء المؤسسة وإيضاح نتائجها

تتمثل القوائم في :

- 1- الدخل: توضح صافي الربح او الخسارة
- 2- حقوق الملكية: توضح صافي حقوق المالكين
- 3- المركز المالي : توضح ماتملكه المؤسسة وما عليها

الاستدامة

هي تلبية حاجات الحاضر دون التأثير على قدرة الأجيال القادمة على الوفاء باحتياجاتها وتشير الى التوازن بين الابعاد الاقتصادية والاجتماعية والبيئية

علل : تعد البيانات المالية الناتجة عن الدورة المحاسبية ركيزة أساسية لدعم الاستدامة ؟

لأنها تمكن المؤسسات من إدارة مواردها بفاعلية وتعزز الممارسات المالية والاقتصادية المستدامة

ما الهدف الاساسي من الاستدامة

تطوير أساليب الحياة وطرائق الانتاج التي تضمن استدامة الموارد والحفاظ على البيئة

جوانب ارتباط البيانات المحاسبية بالاستدامة
1- اسهام البيانات المحاسبية في قياس تأثير النشاط الاقتصادي في البيئة والمجتمع من خلال : التقارير المالية التي تتيح للشركات استدامتها من حيث (الاستهلاك الفعال للموارد/تقليل الأثر البيئي)
2- توفير البيانات المحاسبية معلومات دقيقة تساعد الشركات على اتخاذ قرارات استراتيجية تعزز من استدامتها مثل : الاستثمار في مشروعات صديقة للبيئة/تحسين كفاءة العمليات
3- أداء البيانات المالية دورا مهما في تتبع مدى تقدم الشركات نحو تحقيق اهداف التنمية المستدامة مثل : خفض نسبة الفقر /تحسين جودة التعليم/تعزيز مبدأ المساواة